

令和3年度 第3次公募要領 補足説明

(1) 補助対象経費項目について

・「旅費」

申請法人・団体等の構成員^(※)や外部から招聘した講師・専門家等に対する交通については、鉄道、バス、汽船、航空機等の公共の交通機関を利用した場合の実費とし、費用が最も低廉な経路を原則とすることになります。

レンタカー利用については、補助対象外になります。また、タクシーについては、使用基準があります。公募要領の3頁をご確認ください。

(※) 申請書の構成員・会員名簿に氏名の記載のある構成員・会員

・「消耗品費」

食材費は、料理教室で用いるレシピ・メニューに記載のある食材、新たな名産品の試作のための材料等のみを補助対象とします。

参加者へ提供する、『トン汁』『芋煮』『バーベキュー』などは、すべて補助対象外となります。取組の中で提供する場合は、事業者様の『自己資金』でご対応をお願い致します。公募要領の3～4頁をご確認ください。

(2) 新型コロナウイルス感染防止対策について

新型コロナウイルス感染が続いているため、安全配慮の観点から、感染拡大防止を講じる必要があり、申請時に『新型コロナウイルス感染防止対策書』を提出いただきます。公募要領の7頁～8頁をご確認ください。

また、公募要領には記載がございませんが、新型コロナウイルス感染拡大防止のための「消耗品費」についても補助対象となります。ただし、高額なものや残るものなどは、補助対象外となります。

補助対象経費の主な例（マスク、アルコールハンドジェル、除菌シート等）

補助対象外経費の主な例（体温計、アクリルパーテーション、
高額なフェイスシールド等）

(3) その他の注意事項

- ・「謝金」

謝金がある場合は、申請書「5. 補助事業（取組）について」「①内容」の【謝金補足】欄に、予定している講師・専門家の氏名、プロフィール（経歴、過去の実績など含む）、謝金の算定基準（金額の根拠）を具体的に記入してください。審査基準の対象となりますので、公募要領の9頁をご確認ください。

- ・補助事業（取組）内容について

過去につながり支援事業補助金の利用実績がある取組を継続して行う場合は、前回よりもつながりを広げる活動を行う必要があります。こちらも、審査基準の対象となりますので、公募要領の9頁をご確認ください。

- ・「参加者リスト」

別紙「**参加者リスト**」をご提出いただきます。採択後の事務処理説明会資料でもご案内させていただきますが、申請書の提出前に一度ご確認ください。

上記に関してご不明な点がございましたら、事務局に必ずお問い合わせください。