

※記入例

印刷製本費 配布先一覧

印刷製本費で印刷した成果物について
配布先一覧を作成して下さい。

団体名：○○○○
代表者氏名：○○○○

No.	日付	内容	部数	配布先	備考
1	○/○	チラシ	1000	○○○	
2	○/○	チラシ	500	○○○	
3	○/○	チラシ	500	○○○	
4	○/○	ポスター	50	○○○	
5	○/○	その他	55	○○○	○○講座で使用する説明書
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
印刷種類		チラシ	2000		
		ポスター	50		
		パンフレット	0		
		その他	55		

印刷製本費 配布先一覧

団体名：

代表者氏名：

No.	日付	内容	部数	配布先	備考
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
印刷種類		チラシ	0		
		ポスター	0		
		パンフレット	0		
		その他	0		